



Aplicación Móvil Mi Tarjeta Coop®

Manual de Usuario
Puerto Rico, febrero 2025
Referencia al Boletín-Release 44-2025
Versión Móvil 1.11.0



Tabla de Contenido

I. Nuevo proceso de registro..... 3

II. Nuevas alertas 8

III. Actualización del interfaz 10



I. Nuevo proceso de registro

Durante el nuevo proceso de registro, ya no es necesario para los usuarios ingresar su nombre, apellido ni fecha de nacimiento para registrarse. A continuación, el detalle de los pasos para el registro:

Pasos para realizar un registro nuevo


1. Pantalla de inicio

Seleccionar el enlace **Regístrate** ubicada en la sección de pregunta “¿No tienes cuenta aún? **Regístrate**”.

MI TARJETA COOP APP para tarjetas de crédito de Cooperativas

¡Te damos la bienvenida!

Usuario


Contraseña 

Recordar usuario

INGRESAR

¿Necesita ayuda con su usuario y/o clave?

¿No tienes cuenta aún? [Regístrate](#)

 Atención al cliente

Para conocer más acerca de Mi Tarjeta COOP®, app para tarjetas de crédito de Cooperativas, [ingresa aquí](#)

Pantalla de inicio

2. Detalles de la tarjeta

Pantalla: “Detalles de la tarjeta”

El usuario debe de completar o seleccionar, según aplique, todos los campos desplegados en la pantalla: “Detalles de la tarjeta”.

- 2.1. Tipo de tarjeta.
- 2.2. Ingresar el número de SSN/Tax ID según el tipo de tarjeta previamente seleccionados.
- 2.3. Cooperativa con la cual se está registrando.
- 2.4. Número completo de su tarjeta de crédito.
- 2.5. Fecha de expiración de la tarjeta de crédito.
- 2.6. Código CVV.
- 2.7. Oprimir el botón "Continuar"

3. Información de contacto



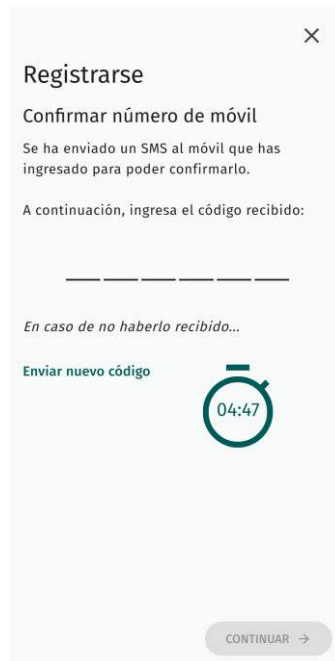
Pantalla: "Información de contacto"

Completar todos los campos desplegados en la pantalla de "Información de contacto":

- 3.1. Número de teléfono
- 3.2. Correo electrónico
- 3.3. Confirmar los datos del correo electrónico ingresado previamente de "Correo de correo electrónico".
- 3.4. Oprimir el botón "Continuar".

Nota: La información de contacto puede ser la que el usuario desee y no necesariamente deber ser la que se incluyó en el sistema con la Cooperativa.

4. Confirmar número de móvil



Pantalla: "Confirmar número de móvil"

El usuario debe de ingresar el código de 6 dígitos enviado a su número de teléfono. Luego, oprimir el botón "Continuar".

En caso de no recibirlo el usuario puede oprimir el enlace "Enviar nuevo código". Si no recibe el código de seguridad puede escribir la palabra HELP al 43990. Si recibe una respuesta puede intentar el proceso nuevamente.

De no recibir respuesta puede intentar comunicarse con su proveedor de servicios telefónicos para confirmar o solicitar habilitar el servicio de mensajería de códigos cortos o promocionales.

5. Crear cuenta

Regístrate

1 2 3

Crear Cuenta

Usuario

Debe contener letras y números.
Entre 8 y 25 caracteres.

Nueva contraseña

...

La contraseña debe contener:

- Al menos un número
- Al menos una minúscula
- Al menos una mayúscula,
- Entre 12 y 50 caracteres
- Al menos un carácter especial

* No debe contener el username

Repetir contraseña

Acepto los términos y condiciones

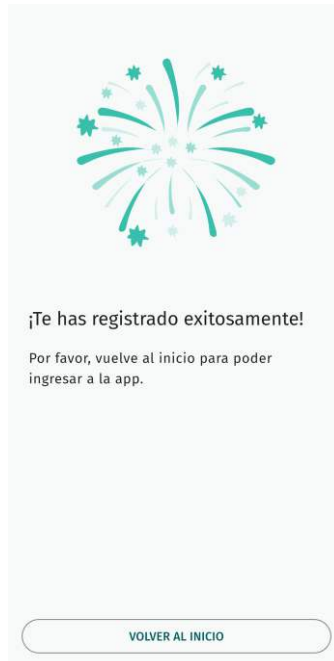
REGISTRARME

Pantalla: "Crear cuenta"

Para completar el proceso de registro, el usuario debe completar la pantalla de "Crear cuenta" con la siguiente información:

- 5.1. Ingresar el usuario con el que quedará registrado en la aplicación.
- 5.2. Crear una contraseña, según las especificaciones mencionadas en la aplicación.
- 5.3. Repetir contraseña, previamente ingresada en el campo anterior.
- 5.4. Seleccionar opción "Acepto los términos y condiciones. El usuario puede oprimir el enlace "Términos y condiciones" para leer los mismos.
- 5.5. Oprimir el botón "Continuar".

6. Registro completado



Pantalla: “Te has registrado exitosamente”

Confirmación de registro nuevo completado exitosamente. El usuario deberá oprimir “Volver al inicio” para ingresar a su cuenta.

II. Nuevas alertas

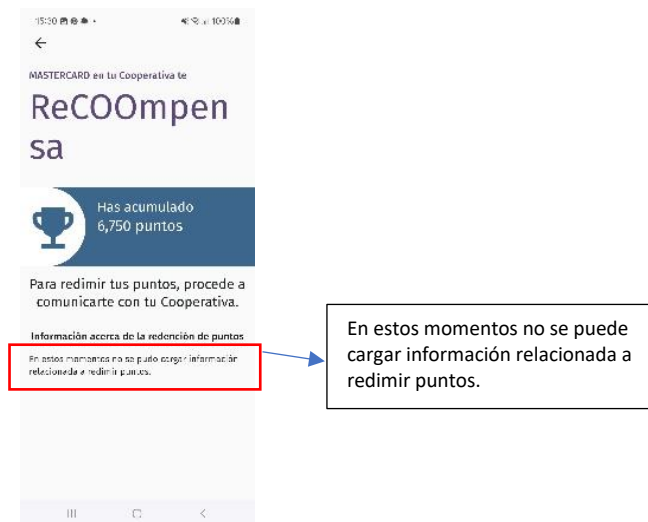
1. Sección detalles de ReCOOmpensa

- a. En caso de que los puntos de ReCOOmpensa no puedan ser desplegados, dentro de la sección de ReCOOmpensa, se le presentará la siguiente alerta:



El usuario deberá oprimir “Entendido” e intentarlo ingresar más tarde.

- b. Cuando la sección de preguntas dentro de ReCoompensa no se descargue correctamente se despliega el siguiente mensaje:



Pantalla Detalles de ReCoompensa

2. Sección Atención al cliente (Call Center)

En caso de no estar disponible la opción de *Atención al cliente*, el usuario podrá cerrar la pantalla e intentarlo más tarde. La alerta para informar al usuario que no está disponible se ilustra en la siguiente pantalla:

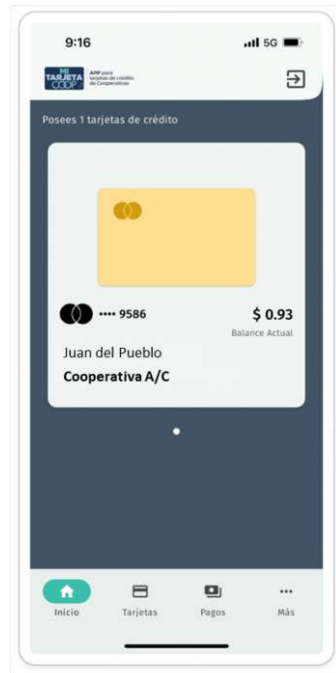


Nueva alerta: "Ha ocurrido un error al cargar la información de Call Center"

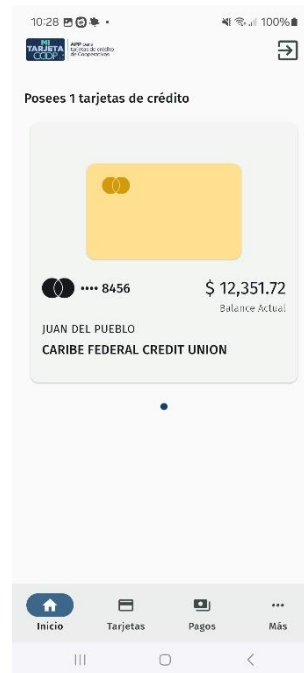
III. Actualización del interfaz

1. Actualización de colores y componentes del interfaz

Con el propósito de mantener nuestra aplicación modernizada, se actualizó la carpeta de colores y ciertos componentes de la aplicación. A continuación, para visualizar algunos de estos cambios, se muestra la pantalla de inicio:



Pantalla de Inicio:
Versión 1.10.0



Pantalla de Inicio:
Versión 1.11.0

2. Disponibilidad de tono oscuro (“dark mode”)

Se actualizó la aplicación para que tenga disponible el tono oscuro. Este modo podrá ser visualizado según la configuración del dispositivo del usuario.

En caso de tener la aplicación en abierta y cambiar la configuración desde el dispositivo a modo oscuro, el usuario deberá cerrar nuestra aplicación y volverla a abrir.



Pantalla de Inicio (Home) en modo oscuro